



Официальное печатное издание муниципального образования   
«Николаевское городское поселение»

02.03.2018 № 11

**Сообщение о приеме заявлений граждан о предоставлении в аренду земельных участков для малоэтажной жилой застройки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Адресный ориентир земельного участка | Площадь  Кв.м. | Разрешенный вид использования |
| 1. | ЕАО, Смидовичский район, пос.Николаевка, 100 метров на запад от дома № 44 по ул.Комсомольская | 1500 | индивидуальное жилищное строительство |

**Информация о земельных участках, предоставляемых гражданам в аренду:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | ЕАО, Смидовичский район, пос.Николаевка, 60 метров на восток от дома № 41 по ул.Матросова | 600 | Ведение личного подсобного хозяйства |

**За справками обращаться в администрацию Николаевского городского поселения, по адресу:пос.Николаевка, ул.Комсомольская,10, тел.2-14-74.**

**Администрация Николаевского городского поселения**

**ОБЪЯВЛЯЕТ АУКЦИОН**

ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ объекта гаражного назначения

**Организатор торгов:** Администрация Николаевского городского поселения.

**Уполномоченный орган и реквизиты решения о проведении аукциона:** Аукцион проводится на основании постановления администрации Николаевского городского поселения от 01 марта 2018 № 97

В соответствии с пунктом 9 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации аукцион является открытым по составу участников.

**Место, дата, время и порядок проведения аукциона:**

Аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для объекта гаражного назначения проводится 16 апреля 2018 года в 11-00 часов в порядке, предусмотренном статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и документацией об аукционе, в здании администрации Николаевского городского поселения, расположенном по адресу: ЕАО, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, 10 (актовый зал).

**Предмет аукциона:**

МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир дом, участок находится примерно в 38 м от ориентира по направлению на северо-восток, почтовый адрес ориентира: Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Строительная, д.1 .

ПЛОЩАДЬ **-** 38 кв.м., согласно проекта границ по межевому плану.

КАТЕГОРИЯ ЗЕМЕЛЬ: «земли населенных пунктов».

КАДАСТРОВЫЙ НОМЕР **-** 79:06:3200041:499.

ПРАВА НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК: сведения о регистрации прав отсутствуют, ограничения этих прав нет.

РАЗРЕШЕННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ: для объекта гаражного назначения.

**Срок аренды** земельного участка – 5 (пять) лет.

**Обременения** и ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

**Начальная цена: Размер ежегодной арендной платы** заправо на заключение договора аренды земельного участка для объекта гаражного назначения, определенный по независимой оценки определения рыночной стоимости годового размера арендной платы и составляет – 768 (семьсот шестьдесят восемь) рублей.

**Шаг аукциона** (величина повышения начальной цены предмета аукциона) **-** 3% и составляет 23 (двадцать три) рубля 04 копеек .

**Размер задатка, порядок его внесения:** задаток определен в размере - 50% от ежегодной арендной платы, что составляет 384 (триста восемьдесят четыре) рубля и вносится в качестве обеспечения обязательств по заключению договора аренды, в случае признания претендента победителем аукциона засчитывается в счет платежа, причитающегося с претендента в оплату за арендуемый земельный участок, в размере ежегодной арендной платы.

- Задаток вносится в качестве обеспечения обязательств по заключению договора аренды, в случае признания претендента победителем аукциона, засчитывается в счет платежа, причитающегося с претендента в оплату за арендуемый земельный участок.

- Задаток считается внесенным со дня зачисления денежных средств на счет организатора проведения аукциона.

**Реквизиты счета для перечисления задатка:** Получатель – УФК по Еврейской автономной области (Администрация Николаевского городского поселения л.с. 05783403010). Расчетный счет 40302810000003003223 Отделение Биробиджан г. Биробиджан, БИК 049923001, ИНН 7903526100, КПП 790301001, ОКТМО 99630160

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возврат задатка:**  - Внесенный задаток заявителем, не победившем в аукционе возвращается в течение трех дней после проведения аукциона.  - В случае если заявитель будет не допущен к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.   |  | | --- | | - В случае если заявитель отзовет заявку на участие в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки.  **Форма заявки: з**аявка на участие в аукционе принимается установленного образца (образец в извещении прилагается).  **Порядок приема заявки:** заявка и прилагаемые к ней документы на участие в аукционе принимаются специалистом администрации Николаевского городского поселения. График работы: ежедневно с 9-00 до 18-00 часов, обед с 13-14 часов, выходные дни: суббота, воскресенье.  **Адрес, место приема заявки:** ЕАО, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, 10 (здание администрации), кабинет землеустроителя, телефон 8-(42632)-21-4-74.  **Дата, время начало и окончания приема заявок на участие в аукционе:**  Начало приема заявок и прилагаемых к ней документов: 05 марта 2018 года в 9-00часов местного времени.  Окончание приема заявок и прилагаемых к ней документов: 11 апреля 2018 года в 13 –00 часов местного времени.  Для участия в аукционе заявители предоставляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:  1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;  2. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо  3. Документы, подтверждающие внесение задатка.  4. Документы, подтверждающие личность заявителя.  5. Реквизиты банковского счета для возврата задатка.  **Размер ежегодной арендной платы:** определен в порядке, установленном независимой оценкой об определении рыночной стоимости годового размера арендной платы и составляет 768 (семьсот шестьдесят восемь) рублей в год.  Победитель аукциона до 23 апреля 2018 года вносит 100 % размер ежегодной арендной платы за право на заключение договора аренды земельного участка для объекта гаражного назначения, определенный по результату аукциона (за исключением внесенного задатка).    Осмотр земельного участка состоится 21 марта 2018 г. в 15-00 часов, визуальный осмотр, контактное лицо – Мячин Сергей Александрович – специалист администрации Николаевского городского поселения либо по согласованию между организатором аукциона и претендентами тел. 8-(42632)-21-4-74.  **-** Сроки осуществления на земельном участке мероприятий по благоустройству, в том числе озеленению: в соответствии с договором аренды земельного участка.  **Определение участников аукциона:**  11 апреля 2018 года в 15-00 часов организатором аукциона определяются участники аукциона по адресу: ЕАО, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, 10, кабинет землеустроителя. Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом, а так же наименование претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.  Претенденты, признанные участниками аукциона и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.  Итоги аукциона объявляются по завершению аукциона, по адресу: ЕАО, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, 10, актовый зал.  Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается с победителем аукциона в день проведения торгов.  Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер первого арендного платежа. |       ОБРАЗЕЦ  Заявка на участие в аукционе  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. пос. Николаевка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование юридического лица, физического лица подающего заявку)  именуемый далее претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество, должность)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение  договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (местонахождение земельного участка)  **ОБЯЗУЮСЬ:**  1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, согласно ст. 39.11, 39.12. Земельного кодекса РФ.  2. В случае признания победителем аукциона заключить с администрацией Николаевского городского поселения договор аренды земельного участка в соответствии с протоколом о результатах аукциона.  Адрес и банковские реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Приложение:  1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;  2. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо  3. Документы, подтверждающие внесение задатка.  4. Документ удостоверяющий личность заявителя.  Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018\_\_\_г.  М.п.  Заявка принята администрацией Николаевского городского поселения  час \_\_\_\_\_\_\_ мин\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.  за № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  **ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**  **№ \_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**    **Арендодатель: Администрация муниципального образования «Николаевское городское поселение»** в лице главы администрации городского поселения**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, на основании Устава муниципального образования «Николаевское городское поселение» от 18.08.2005 года с одной стороны и  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Арендатор»** с другой стороны,  на основании Постановления администрации городского поселения от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.№ \_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:  **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**  **1.1. Арендодатель** сдал, а **Арендатор** принял в пользование на условиях аренды сроком на **5 (пять) лет** с **\_\_\_\_\_\_-** по **\_\_\_\_\_\_\_-** земельный участок, имеющий кадастровый номер **79:06:3200041:499**  площадью **38 (тридцать восемь) кв.м.**  **местоположение: Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, примерно в 65 метрах по направлению на северо-восток от д.1 по ул.Строительная.**  категория земель: **земли населенных пунктов**  разрешенное использование: для **объекта гаражного назначения** (в дальнейшем именуемый «Участок»).   * 1. На участке имеется: участок свободен от строений и сооружений.     **2. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**  На данном земельном участке запрещается возведение и реконструкция других объектов без согласования с отделом архитектуры и градостроительства администрации муниципального района.  **3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА**  3.1. **Арендатор** обязуется вносить арендную плату за право пользования Участком в размере, указанном в прилагаемом к Договору Расчете арендной платы (Приложение № 1), который является неотъемлемой частью договора.  Размер арендной платы изменяется при изменении действующего законодательства, а также при изменении нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Николаевское городское поселение».  Арендная плата за земельный участок устанавливается в виде определенных твердой сумме платежей.  3.2. Арендная плата исчисляется с **\_\_\_\_\_\_\_\_** года и вносится **Арендатором** согласно Приложению № I к настоящему Договору ежеквартально равными долями до 25 числа последнего месяца текущего квартала и до 01 декабря за четвертый квартал текущего года.  3.3. С целью выявления недоимок **Арендатор** по мере необходимости проводит сверку поступивших платежей с Арендодателем.  3.4. Не использование Участка **Арендатором** не может служить основанием не внесения арендной платы, а также невыполнения работ (услуг), если такие предусмотрены Договором.  3.5. **Арендатор** вправе внести подлежащую к оплате сумму арендной платы досрочно.  3.6. Арендная плата за земельный участок вносится арендатором на счет управления Федерального казначейства по Еврейской автономной области для последующего перечисления доходов от ее уплаты в соответствующие бюджеты в соответствии с нормами, установленными законодательством.  **4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**  **Производить благоустройство прилегающей территории**  **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**  **5.1. Арендодатель имеет право:**  5.1.1. Досрочно в судебном порядке расторгнуть настоящий Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление Арендатору о намерении расторгнуть Договор в следующих случаях:  -допущения **Арендатором** задолженности по арендной плате за два квартала подряд;  -использования участка не по целевому назначению;  -ухудшения качественной характеристики земельного участка;  -предоставления участка в субаренду без письменного согласования с **Арендодателем**.  5.1.2. Вносить по согласованию с **Арендатором** в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель.  5.1.3. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду.  5.1.4. Вносить в государственные органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, ведущихся **Арендатором** с нарушением законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором.  5.1.5. **На возмещение убытков**, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности **Арендатора**.  5.1.6. Требовать через суд выполнения Арендатором всех условий Договора.  **5.2. Арендодатель обязан:**  5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.  5.2.2. Передать **Арендатору** по акту приема-передачи земельный участок в пятидневный срок с момента заключения Договора и в состоянии, соответствующем условиям настоящего Договора.  5.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность **Арендатора**, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.  5.2.4. При изменении поправочных коэффициентов для расчета арендной платы письменно уведомить об этом Арендатора.  **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**  **6.1. Арендатор имеет право:**  6.1.1. Производить улучшения земельного Участка с письменного согласия **Арендодателя**. Стоимость улучшений, произведенных **Арендатором** без согласия **Арендодателя**, возмещению не подлежит.  6.2. **Арендатор обязан:**  6.2.1. Приступить к использованию земельного участка после получения документов, удостоверяющих право аренды.  6.2.2. Обеспечить освоение Участка в установленные Договором сроки и в соответствии с проектом, утвержденным в установленном порядке.  6.2.3. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления «Разрешенным использованием».  6.2.6. Принять в аренду или сдать **Арендодателю** земельный участок по Акту приема-передачи в пятидневный срок с момента заключения или расторжения Договора (Приложение № 2 к настоящему Договору).  6.2.7. После окончания срока действия Договора передать участок **Арендодателю** в состоянии и качестве с учетом износа  6.2.8. Не сдавать Участок или его часть в субаренду и не распоряжаться Участком иным способом без письменного согласования с **Арендодателем**.  6.2.9. Своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату, согласно пункту 3.2 настоящего договора.  6.2.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории и обеспечить надлежащее санитарное состояние и внешнее благоустройство прилегающей территории.  6.2.11. Обеспечивать **Арендодателю**, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.  6.2.12. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию.  6.2.13. В случае передачи (продажи) строения или его части, расположенного (- ой) на арендуемом земельном участке, другому юридическому или физическому лицу или использования этого имущества в качестве доли уставного капитала при образовании с другим юридическим лицом совместного предприятия в срок не позднее 10 календарных дней до совершения сделки уведомлять **Арендодателя** об этом и ходатайствовать перед ним о переоформлении документов, удостоверяющих право на землю.  6.2.14. Не нарушать права других землепользователей и арендаторов.  6.2.15. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и др. исследования и изыскания и проведение этих работ.  6.2.16. В течение месяца осуществить государственную регистрацию договора аренды в (Управлении Росреестра по ЕАО).  **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**  7.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок, **Арендодатель** имеет право взыскать с Арендатора **пеню** в размере **1/300 ставки рефинансирования** Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки платежа вплоть до дня погашения задолженности, но не более суммы, подлежащей оплате.  **8. ЭКСТРЕМАЛЬНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**  8.1. Под экстремальными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.  **9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**  9.1. Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.  **10. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**  10.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон.  **11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**  11.1. **Арендодатель** подтверждает **Арендатору**, что на день вступления настоящего Договора в силу отсутствовали основания или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.  11.2. Отсрочка или, невозможность для любой из сторон соблюсти свои права по Договору не влечет, за собой несоблюдение этого права в дальнейшем.  11.3. Реорганизация **Арендодателя**, а также перемена собственника Участка не является основанием для одностороннего расторжения Договора.  11.4. Все споры, возникающие по вопросам аренды земельного участка, рассматриваются судом ЕАО в соответствии с действующим законодательством.  **12. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ И ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЕ**  12.1. Договор аренды земельного участка подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по ЕАО (Управление Росреестра по ЕАО) в порядке, установленном действующим законодательством, и вступает в силу с момента такой регистрации, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.  12.2. Срок Договора прекращается по истечении срока, указанного в Договоре.  12.3. Право аренды прекращается со дня расторжения Договора.  12.4. По истечении срока действия Договора **Арендатор**, не имеет преимущественного права перед другими лицами на заключение договора аренды на новый срок (п. 15 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации). Заключение нового договора аренды земельного участка без проведения торгов по истечении срока действия ранее заключенного договора аренды возможно только при совокупности условий указанных в пунктах 3, 4, статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации. При отсутствии в совокупности вышеуказанных условий **Арендатор** земельного участка лишается права на заключение нового договора аренды без проведения торгов, в связи с чем, земельный участок может быть предоставлен по истечении срока действия договора аренды только на торгах, проводимых в форме аукциона (п. 1 ст. 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации).  12.5. Договор составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала. Подписанные тексты Договора и приложения к нему хранятся по одному экземпляру у **Арендодателя** и **Арендатора**.  **13. К ДОГОВОРУ В КАЧЕСТВЕ ЕГО НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТИ ПРИЛАГАЕТСЯ:**  1. Расчет арендной платы.  2. Акт приема-передачи земельного участка.  3. Кадастровый паспорт земельного участка.  **14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:**   |  |  | | --- | --- | | **АРЕНДОДАТЕЛЯ:**  Администрация муниципального образования  «Николаевское городское поселение»  пос.Николаевка, ул.Комсомольская , 10  Получатель платежа: УФК по ЕАО (Фин. отдел администрации Смидовичского муниципального района л.с. 04783400080)  ГРКЦ ГУ Банка России по Еврейской АО г. Биробиджана  БИК 049923001 Код ОКТМО 99630160  Расчетный счет 40101810700000011023  Код бюджетной классификации:  301 111 0501313 0000 120 | **АРЕНДАТОРА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  проживающий по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сч.:  Банк:  БИК:  Корр/сч.: |      |  |  | | --- | --- | | **АРЕНДОДАТЕЛЬ:**  Глава администрации  городского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П. (подпись)  СОГЛАСОВАНО  Юрист-консультант администрации  городского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (подпись) | **АРЕНДАТОР:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П. (подпись) | |

Муниципальное образование «Николаевское городское поселение»

Смидовичского района Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2018 г. № 97

пос. Николаевка

О проведении открытого аукциона

по продаже права на заключение

договора аренды земельного участка,

для объекта гаражного назначения

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Николаевское городское поселение», администрация Николаевского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить о проведении 16 апреля 2018 года в 11-00 часов открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для объекта гаражного назначения из категории земель «земли населенных пунктов», площадью 38 кв.м. с кадастровым номером 79:06:3200041:499, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за границами участка. Ориентир дом. Участок находится примерно в 65 м от ориентира по направлению на северо-восток. Почтовый адрес ориентира: Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Строительная, д.1.

2. Срок аренды земельного участка – 5 (пять) лет.

3. Открытый аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и документацией об аукционе.

4. Местом проведения аукциона определить: ЕАО, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, 10 (актовый зал).

5. Размер ежегодной арендной платы (начальная цена) определить в соответствии независимой оценкой определения рыночной стоимости годового размера арендной платы.

6. Победитель аукциона до 23 апреля 2018 года вносит 100 % размер ежегодной арендной платы за право на заключение договора аренды земельного участка для объекта гаражного назначения, определенной результатом аукциона (за исключением внесенного задатка).

7. Установить величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в размере 3%.

8. Задаток для участия в аукционе определить в размере 50% процентов размера ежегодной арендной платы (начальная цена).

9. Организовать прием заявок (утвержденной формы) начиная с 09-00 часов 05.03.2018 года до 13-00 часов 11 апреля 2018 года.

10. Вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

11. Вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

13. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании Николаевского городского поселения информационном бюллетене «Исток».

Глава администрации

городского поселения И.В.Марданов

Муниципальное образование «Николаевское городское поселение»

Смидовичского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2018 № 99

пос. Николаевка

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования «Николаевское городское поселение» Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области

Администрация городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу некоторые постановления администрации муниципального образования «Николаевское городское поселение» Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области:

- от 02.11.2015 г. № 321 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования «Николаевское городское поселение» Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области по оказанию муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков»;

- от 13.10.2016 г. № 584 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков», утвержденный постановлением администрации городского поселения от 02.11.2015 № 321;

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании муниципального образования «Николаевское городское поселение» информационном бюллетене – «Исток».

3. Настоящее постановление администрации вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

Николаевского городского поселения И.В. Марданов

Муниципальное образование «Николаевское городское поселение»

Смидовичского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2018 № 100

пос. Николаевка

Об утверждении Положения о мониторинге муниципальных правовых актов администрации Николаевского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации»,    Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов  нормативных правовых актов», постановлением Правительства РФ от 19.08.2011 № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе  нормативных правовых актов и проектов  нормативных правовых актов», Законом ЕАО от 27.06.2012 № 80-ОЗ «О  мониторинге нормативных правовых актов Еврейской автономной области», на основании [Устава](http://npa.eao.ru/law?d&nd=517500277&prevDoc=517511100&mark=00000000000000000000000000000000000000000000000000000000#I0)  муниципального образования «Николаевское городское поселение» администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о мониторинге муниципальных правовых актов администрации Николаевского городского поселения.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании муниципального образования «Николаевское городское поселение»- информационном бюллетене «Исток».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

городского поселения И.В. Марданов

готовил:

консультант-юрист администрации И.С. Юносова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

городского поселения

от 02.03.2018 г. № 100

ПОЛОЖЕНИЕ   
о мониторинге муниципальных правовых актов администрации Николаевского городского поселения

1. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования муниципальных нормативных правовых актов и обеспечения законности в правотворческой деятельности администрации Николаевского городского поселения.

2. Под мониторингом правоприменения нормативных правовых актов администрации Николаевского городского поселения (далее – мониторинг) понимается комплексная деятельность, осуществляемая администрацией муниципального образования в пределах своих полномочий по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов администрации городского поселения.

3. Мониторинг проводится в целях:

- выявления соответствия достигаемых при реализации нормативных правовых актов администрации результатов тем, которые планировались при их принятии;

- своевременного устранения коррупциогенных факторов, пробелов и недостатков правового регулирования, противоречий между нормативными правовыми актами администрации равной юридической силы;

- определения эффективности действия нормативных правовых актов администрации, а также совершенствования правовых механизмов;

- повышения качества принимаемых администрацией городского поселения нормативных правовых актов;

- выявления, устранения и предотвращения нежелательных последствий действия нормативных правовых актов администрации городского поселения;

- совершенствования правовых актов администрации городского поселения.

4. Задачами проведения мониторинга являются:

- обеспечение систематизации правовых актов администрации городского поселения;

- обеспечение контроля за реализацией нормативных правовых актов администрации городского поселения:

- выявление причин, препятствующих исполнению нормативных правовых актов администрации городского поселения, и подготовка предложений по их устранению, а также выработка мер по повышению эффективности правоприменения и противодействия коррупции;

- анализ и оценка соответствия практики реализации нормативных правовых актов администрации городского поселения планируемому результату правового регулирования;

- выявление противоречий, коллизий, дублирования и пробелов в нормативных правовых актах администрации городского поселения, определение эффективности действия правовых норм с целью совершенствования нормативных правовых актов администрации городского поселения;

- формирование перспективных направлений и создание результативного механизма законотворческой деятельности, а также разработка предложений по повышению качества правотворческого процесса;

- получение информации о потребностях правового регулирования определенного комплекса общественных отношений;

- определение полноты урегулированности вопросов, отнесенных к предметам ведения администрации городского поселения.

5. Принципами мониторинга являются: непрерывность; целенаправленность, системность и комплексность; полнота, всесторонность и объективность (мониторинг проводится путем широкого изучения официальной информации о реализации нормативных правовых актов муниципального образования, судебной практики по вопросам их применения); гласность (информационная открытость).

6. Мониторинг проводится администрацией в случае внесения изменений в федеральное законодательство и законодательство Еврейской автономной области, влекущих изменения муниципальных нормативных правовых актов администрации городского поселения.

7.  При проведении мониторинга используются: практика судов общей юрисдикции и арбитражных судов; практика деятельности органов местного самоуправления, их комиссий, комитетов и рабочих групп; информация о практике применения нормативных правовых актов муниципального образования, поступившая от органов государственной власти, органов государственной власти Еврейской автономной области и органов местного самоуправления; информация, поступившая из общественных, научных, правозащитных и иных организаций; информация, почерпнутая из средств массовой информации; информация, поступившая от граждан; итоговые документы депутатских слушаний, «круглых столов», конференций, семинаров и иных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления; информация, поступившая из иных официальных источников.

8. Мониторинг включает в себя сбор, обобщение, анализ и оценку практики применения:

а) Конституции Российской Федерации;

б) федеральных конституционных законов;

в) федеральных законов;

г) законов Российской Федерации, основ законодательства Российской Федерации, постановлений Верховного Совета Российской Федерации, Съезда народных депутатов Российской Федерации, а также постановлений и указов Президиума Верховного Совета Российской Федерации;

д) указов Президента Российской Федерации;

е) постановлений Правительства Российской Федерации;

ж) нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, издающих в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативные правовые акты;

з) законов и иных нормативных правовых актов Еврейской автономной области;

9. В ходе наблюдения за реализацией нормативного правового акта муниципального образования Уполномоченный орган осуществляет сбор, обработку и систематизацию информации, имеющей отношение к решению задач мониторинга.

10. При осуществлении мониторинга для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены)  муниципальных нормативных правовых актов обобщается, анализируется и оценивается информация о практике их применения по следующим критериям:  
      а) несоблюдение гарантированных прав, свобод и законных интересов человека и гражданина;

б) наличие муниципальных нормативных правовых актов, необходимость принятия которых предусмотрена актами большей юридической силы;

в) несоблюдение пределов компетенции органа местного самоуправления при издании нормативного правового акта;

г) наличие в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов;

д) неполнота в правовом регулировании общественных отношений;

е) коллизия норм права;

ж) наличие ошибок юридико-технического характера;

з) искажение смысла положений нормативного правового акта при его применении;

и) неправомерные или необоснованные решения, действия (бездействие) при применении нормативного правового акта;

к) использование норм, позволяющих расширительно толковать компетенцию органов местного самоуправления;

л) наличие (отсутствие) единообразной практики применения нормативных правовых актов;

м) количество и содержание заявлений по вопросам разъяснения нормативного правового акта;

н) количество вступивших в законную силу судебных актов об удовлетворении (отказе в удовлетворении) требований заявителей в связи с отношениями, урегулированными нормативным правовым актом, и основания их принятия.

11. По окончании проведения мониторинга исполнители мониторинга готовят информацию о результатах мониторинга, а также предложения:

- в планы нормотворческой и контрольной деятельности органов местного самоуправления;

- о необходимости принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов муниципального образования;

- о мерах по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального образования;

- о мерах по повышению эффективности правоприменения;

- о мерах по повышению эффективности противодействия коррупции;

- о проведении разъяснительных и информационных мероприятий, направленных на повышение эффективности реализации нормативных правовых актов муниципального образования;

- иные предложения, направленные на совершенствование нормативных правовых актов, основанные на результатах мониторинга.

12. Результаты мониторинга учитываются администрацией городского поселения при планировании нормотворческой деятельности, разработке проектов нормативных актов.