**Принят**

 **решением Собрания**

 **депутатов**

 **от 18.08.2005 № 10**

**УСТАВ**

**муниципального образования**

**«Николаевское городское поселение»**

**Смидовичского муниципального района**

**Еврейской автономной области**

**(в редакции решений Собрания депутатов от 25.05.2006 № 23, от 20.11.2006 № 78, от 29.03.2007 № 26, от 21.02.2008 № 3, от 29.08.2008 № 52, от 29.01.2009 № 32, от 03.07.2009 № 99, от 29.10.2009 № 113, от 30.11.2010 № 202, от 28.04.2011 № 243, от 24.11.2011 № 263, от 23.05.2012 № 309, от 08.11.2012 № 340, от 24.05.2013 № 386, от 23.04.2014 № 54, от 30.10.2014 № 92, от 10.02.2015 № 109, от28.05.2015 № 127, от 30.11.2015 № 156)**

 **ОГЛАВЛЕНИЕ**

Глава 1. Общие положения

## Статья 1 Наименование, границы и статус городского поселения

## Статья 2 Устав городского поселения

## Статья 3 Вопросы местного значения городского поселения

## Статья 4 Официальные символы городского поселения

Глава 2. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения

Статья 5 Формы участия населения в решении вопросов местного значения

Статья 6 Местный референдум

Статья 7 Правотворческая инициатива граждан

Статья 8 Территориальное общественное самоуправление

Статья 9 Публичные слушания

Статья 10 Собрания граждан

Статья 11 Порядок назначения собрания граждан, проводимого по инициативе населения

Статья 12 Конференция граждан (собрание делегатов)

Статья 13 Опрос граждан

Статья 14 Обращения граждан в органы местного самоуправления

Статья 15 Муниципальные выборы

Статья 151 Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов

Глава 3. Структура и порядок формирования органов местного самоуправления

Статья 16 Структура органов местного самоуправления городского поселения

Статья 17 Должностные лица местного самоуправления

Статья 18 Собрание депутатов городского поселения

Статья 19 Полномочия Собрания депутатов

Статья 20 Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов

Статья 21 Глава городского поселения

### Статья 22 Полномочия главы городского поселения

### Статья 23 Председатель Собрания депутатов и его полномочия

Статья 23.1 Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания депутатов поселения, главы поселения, председателя Собрания депутатов городского поселения

### Статья 24 Досрочное прекращение полномочий главы городского поселения

### Статья 25 Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов

Статья 26 Администрация городского поселения

Статья 27 Полномочия администрации городского поселения

Статья 28 Глава администрации городского поселения и его полномочия

Статья 29 утратила силу – решение Собрания депутатов от 29.04.2010 № 169

Статья 29.1 утратила силу – решение Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127

Статья 30 Процедура отзыва депутата Собрания депутатов

Статья 30.1. Основания и виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 30.2 Порядок формирования контрольно-ревизионной комиссии

Статья 30.3 Полномочия контрольно-ревизионной комиссии и её председателя

Статья 30.4 Планирование деятельности контрольно-ревизионной комиссии

Статья 30.5 Муниципальная служба

Глава 4. Муниципальные правовые акты

Статья 31 Система муниципальных правовых актов городского поселения

Статья 31.1 Правотворческая инициатива

Статья 32 Порядок внесения изменений и дополнений в устав городского поселения

Статья 33 Решения, принятые на местном референдуме

Статья 34 Решения Собрания депутатов

Статья 35 Постановления и распоряжения главы городского поселения

Статья 36 Постановления и распоряжения администрации городского поселения

Статья 36.1 Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов

Статья 36.2 Распоряжения и приказы председателя контрольно-ревизионной комиссии

Статья 37 Порядок подписания и опубликования муниципальных правовых актов

Глава 5. Бюджет городского поселения

Статья 38 Порядок составления проекта бюджета городского поселения

Статья 39 Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения и его утверждение

Статья 40 Порядок исполнения бюджета городского поселения

Статья 41 Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета городского поселения

Статья 41.1 Закупки для обеспечения муниципальных нужд

Статья 41.2. Муниципальные заимствования

**Глава 51 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения**

Статья 41.3 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения

Статья 41.4 Ответственность органов местного самоуправления городского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы городского поселения перед населением

Статья 41.5 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед государством

Статья 41.6 Ответственность Собрания депутатов городского поселения перед государством

Статья 41.7 Ответственность главы городского поселения перед государством

Статья 41.8 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед физическими и юридическими лицами

Статья 41.9 Удаление главы городского поселения в отставку

# Глава 6. Заключительные и переходные положения

Статья 42 Вступление в силу настоящего устава

Глава 1. Общие положения

## **Статья 1** Наименование, границы и статус городского поселения

1. Городское поселение с учетом исторических и местных традиций носит наименование «Муниципальное образование «Николаевское городское поселение» Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области» («Николаевское городское поселение» Смидовичского муниципального района ЕАО).

2. Николаевское городское поселение (далее – городское поселение) – муниципальное образование.

3. Статус и границы городского поселения установлены законом ЕАО.

## **Статья 2** Устав городского поселения

##

## 1. Настоящий Устав является составной частью правовой основы местного самоуправления на территории городского поселения.

##  2. Настоящий Устав является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов городского поселения, имеет прямое действие и применяется на всей территории городского поселения.

## **Статья 3** Вопросы местного значения городского поселения

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (далее – Федеральный закон) к вопросам местного значения городского поселения отнесены:

( абзац 1 в редакции решения Собрания депутатов от 10. 02.2015 № 109)

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

7.2.) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящиеся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

(пункт 14 в редакции решения Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156)

15) создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) утратил силу - решение Собрания депутатов от 29.03.2007 № 36;

17) формирование архивных фондов поселения;

18) участие в организации деятельности по сбору (в том числе по раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(пункт 18 в редакции решения Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156);

19) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территорий, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

20) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

(пункт 20 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127);

21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) утратил силу – решение Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109;

25) утратил силу. - решение Собрания депутатов от 29.01.2009 № 32;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

262) утверждение генеральных планов городского поселения, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) утратил силу с 1 января 2008 года - решение Собрания депутатов от 29.03.2007

№ 36;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

31.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

35) утратил силу - решение Собрания депутатов от 23.04.2014 № 54;

 36) утратил силу – решение Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156;

37) утратил силу – решение Собрания депутатов от 10.02.2015 №109;

 38)утратил силу – решение Собрания депутатов от 28.05.2015 №127;

 39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ; (дополнен пунктом 39 решением Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127);

 40) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

(дополнен пунктом 40 решением Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

## **Статья 4** Официальные символы городского поселения

1. Городское поселение имеет герб, флаг, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции.

2. Описание и порядок официального использования герба, флага городского поселения устанавливается решением Собрания депутатов.

Глава 2. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения

**Статья 5** Формы участия населения в решении вопросов местного значения

Население городского поселения, в соответствии с федеральным законодательством, принимает непосредственное участие в решении вопросов местного значения в следующих формах: местный референдум, муниципальные выборы, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, собрания граждан, конференция граждан, опрос граждан, обращения в органы местного самоуправления, в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным и областным законам.

Статья 6 Местный референдум

1. Местный референдум на территории городского поселения проводится в соответствии с федеральным законодательством и законом области.

 11 Ходатайство инициативной группы по проведению местного референдума и приложенные к нему документы направляются в Собрание депутатов городского поселения избирательной комиссией городского поселения в сроки, установленные законом области.

 Собрание депутатов городского поселения в течение 20 дней со дня поступления в Собрание депутатов городского поселения ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов проводит проверку соответствия вопроса (вопросов), проекта нормативного правового акта, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона и закона области.

В случае признания Собрания депутатов городского поселения вопроса, нормативного правового акта, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона и закона области, избирательная комиссия городского поселения регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

 В случае признания Собранием депутатов городского поселения вопроса, нормативного правового акта, выносимого на местный референдум, не отвечающим требованиям федерального закона и закона области, избирательная комиссия городского поселения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

2. Собрание депутатов, глава городского поселения и администрация городского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между Собранием депутатов, главой городского поселения и администрацией городского поселения, определенным настоящим уставом.

Статья 7 Правотворческая инициатива

1. Порядок выступления инициативной группы граждан, обладающих избирательным правом, с правотворческой инициативой, а также минимальную численность инициативной группы устанавливает Собрание депутатов.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливается Собранием депутатов.

3. Собрание депутатов устанавливает Порядок учета предложений по проекту Устава городского поселения, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

 4. Наряду с группой граждан субъектами правотворческой инициативы выступают:

 - должностные лица органов местного самоуправления городского поселения;

- прокурор района.

**Статья 8** Территориальное общественное самоуправление

 1. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории городского поселения.

 2. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Собрания депутатов.

 3. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета городского поселения определяются решением Собрания депутатов.

**Статья 9** Публичные слушания

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Собранием депутатов.

**Статья 10** Собрания граждан

1. Порядок назначения и проведения собраний граждан, проводимых по инициативе главы городского поселения или Собрания депутатов, а также полномочия собраний граждан устанавливаются Собранием депутатов.

2. Порядок проведения и полномочия собраний граждан, проводимых по инициативе граждан, определяются Собранием депутатов.

**Статья 11** Порядок назначения собрания граждан, проводимого по инициативе населения

1. Инициатива граждан о проведении собрания граждан оформляется в письменной форме с указанием вопросов, которые предлагается рассмотреть на собрании граждан и направляется в Собрание депутатов.

2. Собрание депутатов рассматривает поступившую инициативу граждан и в течение 30 дней принимает решение о назначении собрания граждан. Собрание граждан должно состояться не позднее 14 дней со дня принятия решения о назначении собрания.

3. Решение о назначении собрания граждан должно быть официально опубликовано (обнародовано) не менее чем за 7 дней до дня проведения собрания.

**Статья 12** Конференция граждан (собрание делегатов)

 Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в случае осуществления полномочий собрания граждан конференцией граждан (собранием делегатов), порядок избрания делегатов устанавливаются Собранием депутатов.

**Статья 13** Опрос граждан

Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Уставом городского поселения и (или) нормативными правовыми актами Собрания депутатов городского поселения в соответствии с законом Еврейской автономной области.

(статья 13 в редакции решения Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156.

**Статья 14** Обращения граждан в органы местного самоуправления

Обращения граждан в органы местного самоуправления рассматриваются в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**Статья 15** Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в соответствии и в сроки, установленные федеральным законодательством и законодательством области.

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее, чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении муниципальных выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более, чем на одну треть.

2. Муниципальные выборы организует и проводит избирательная комиссия городского поселения. Муниципальные выборы назначаются Собранием депутатов муниципального образования не позднее, чем за 3 месяца до дня выборов.

3. Избирательная комиссия городского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения.

4. Избирательная комиссия городского поселения формируется Собранием депутатов с учетом числа избирателей, зарегистрированных на территории городского поселения, в количестве 8 членов комиссии с правом решающего голоса в соответствии с федеральным законодательством и законодательством области.

5. Избирательная комиссия городского поселения:

1) осуществляет на территории городского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории городского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в Собрание депутатов, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

(в редакции решения Собрания депутатов от 10. 02.2015 № 109);

3) осуществляет на территории городского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в Собрание депутатов, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

(в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

4) осуществляет на территории городского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в Собрание депутатов, местного референдума соблюдение единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

(в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

5) осуществляет на территории городского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в Собрание депутатов, местного референдума соблюдение единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

(в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

6) осуществляет на территории городского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в Собрание депутатов, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета субъекта Российской Федерации средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в Собрание депутатов, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

(в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

7) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

8) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в Собрание депутатов, местного референдума;

(в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействия) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным, областным законодательством и уставом городского поселения.

 6. Выборы депутатов Собрания депутатов проводятся на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одномандатным избирательным округам.

(в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109).

 **Статья 151** Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов

 1. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законом Еврейской автономной области для проведения местного референдума.

 (в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109).

 2. Основаниями для отзыва депутата Собрания депутатов могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

 (в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109 и 30.11.2015 № 156).

Глава 3. Структура и порядок формирования органов местного самоуправления

**Статья 16** Структура органов местного самоуправления городского поселения

Структуру органов местного самоуправления городского поселения составляют:

 1) представительный орган – Собрание депутатов Николаевского городского поселения Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области (Собрание депутатов городского поселения);

 2) глава муниципального образования – глава Николаевского городского поселения (глава городского поселения);

 3) местная администрация – администрация Николаевского городского поселения Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области – администрация Николаевского городского поселения (администрация городского поселения);

 4) контрольно - счетный орган муниципального образования – контрольно-ревизионная комиссия Николаевского городского поселения Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области - контрольно-ревизионная комиссия Николаевского городского поселения (контрольно-ревизионная комиссия городского поселения).

**Статья 17** Должностные лица местного самоуправления

(статья 17 в редакции решения Собрания депутатов от28.05.2015 № 127).

Должностными лицами местного самоуправления являются:

1. глава городского поселения - глава администрации городского поселения;
2. председатель Собрания депутатов городского поселения;
3. председатель контрольно – ревизионной комиссии городского поселения.

**Статья 18** Собрание депутатов городского поселения

 1. Собрание депутатов состоит из 12 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одномандатным избирательным округам сроком на 5 лет.

 2. Собрание депутатов является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей депутатов от установленной численности депутатов.

 3. Заседание Собрания депутатов считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседание Собрания депутатов проводится не реже одного раза в три месяца.

 4. Для подготовки первого заседания Собрания депутатов образуется организационный комитет. Организационный комитет созывает первое заседание избранного Собрания депутатов не позднее чем через две недели после избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов.

 5. На первом заседании Собрания депутатов тайным голосованием из числа депутатов избирается председатель Собрания депутатов и заместитель председателя Собрания депутатов.

 (пункт 5 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

 6. Организацию деятельности Собрания депутатов осуществляет председатель Собрания депутатов, работающий на постоянной основе.

 (пункт 6 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

 7. Собрание депутатов обладает правами юридического лица.

 (пункт 7 в редакции решения Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156.

**Статья 19** Полномочия Собрания депутатов

1. Срок полномочий Собрания депутатов – 5 лет.

2. В исключительной компетенции Собрания депутатов находятся:

 1) принятие устава городского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

 2) рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, утверждение годового отчёта об исполнении бюджета поселения;

 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 4) принятие планов и программ развития городского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

 7) определение порядка участия городского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

 10) принятие решения об удалении главы городского поселения в отставку.

 3. К полномочиям Собрания депутатов также относятся:

 1) установление описания и порядка официального использования официальных символов городского поселения;

 2) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей городского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии городского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

 3) обеспечение исполнения принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между Собранием депутатов и администрацией городского поселения, определенным настоящим уставом;

 4) принятие решения о самороспуске;

 5) выражение мнения населения при изменении границ городского поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений;

 6) внесение в Законодательное Собрание Еврейской автономной области инициативы изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения;

 7) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Еврейской автономной области;

 8) выступление совместно с главой администрации городского поселения с инициативой назначения местного референдума, принятие решения о назначении местного референдума, а также голосования по отзыву депутата;

 9) назначение муниципальных выборов;

10) назначение голосования по отзыву депутата Собрания депутатов;

11) установление порядка осуществления правотворческой инициативы инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом, минимальной численности инициативной группы граждан;

 12) проведение публичных слушаний для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского поселения. Выступление с инициативой проведения публичных слушаний. Назначение публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Собрания депутатов. Определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

13) выступление с инициативой проведения собрания граждан. Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе Собрания депутатов, по инициативе населения. Установление порядка назначения и проведения собрания граждан, а также полномочий собрания граждан;

14) установление перечня случаев осуществления полномочий собрания граждан конференцией граждан (собранием делегатов). Установление порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов;

15) выступление с инициативой проведения опроса граждан по вопросам местного значения. Установление порядка назначения и проведения опроса граждан;

16) установление порядка приема граждан и осуществления контроля за исполнением обращений граждан в Собрании депутатов;

17) принятие регламента Собрания депутатов;

18) формирование избирательной комиссии городского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством;

19) утверждение структуры администрации городского поселения по представлению главы администрации городского поселения;

20) принятие решения об учреждении органа администрации городского поселения и утверждение положения о нем;

21) образование совместно с представительными органами иных муниципальных образований межмуниципальных объединений, учреждение хозяйственных обществ и других межмуниципальных организаций в соответствии с федеральными законами;

22) установление порядка привлечения заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;

23) заслушивание ежегодных отчетов главы городского поселения о результатах его деятельности и деятельности администрации городского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов городского поселения;

(пункт 23 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

24) избрание главы городского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

(пункт 24 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

25) утратил силу – решение Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127;

26) утратил силу – решение Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127;

27) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского поселения;

 (пункт 27 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

28) утратил силу – решение Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127;

29) утратил силу – решение Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127;

30) определение размера денежного вознаграждения, а также размера ежемесячной процентной надбавки к денежному вознаграждению главы городского поселения, председателя Собрания депутатов городского поселения;

(пункт 30 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

31) установление системы оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений и порядка ее применения;

32) утверждение генеральных планов городского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения;

33) регулирование надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

 34) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского поселения;

 (пункт 34 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

35) установление порядка заключения соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения за счёт межбюджетных трансфертов на основании части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

36) установление порядка рассмотрения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы городского поселения;

37) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, членов выборных органов и депутатов Собрания депутатов городского поселения, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

(пункт 37 в редакции решения Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156).

38) иные полномочия по установлению правил, обязательных для исполнения на территории городского поселения, в соответствии с федеральными законами и законами области.

**Статья 20** Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов

 1. Полномочия Собрания депутатов прекращаются досрочно:

1) в случае его роспуска в порядке и по основаниям, установленным федеральным законодательством (ответственность Собрания депутатов перед государством);

2) в случае принятия Собранием депутатов решения о самороспуске;

3) в случае вступления в силу решения областного суда о неправомочности данного состава депутатов Собрания депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

 4) в случае преобразования городского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4-6, 6.2, 7, 7.1, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

 (подпункт 4 в редакции решения Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156);

 5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

 6) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

 7) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Решение о самороспуске принимается в следующем порядке: Собрание депутатов в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого данным органом местного самоуправления, определяет срок подготовки и (или) принятия данного нормативного правового акта. Указанный срок не может превышать 1-го месяца;

Решение Собрания депутатов о самороспуске принимается на заседании Собрания депутатов тайным голосованием 2/3 голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

####

**Статья 21** Глава городского поселения

(статья 21 в редакции решения Собрания депутатов от28.05.2015 № 127)

 1. Глава городского поселения является высшим должностным лицом

городского поселения, обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава городского поселения избирается Собранием депутатов сроком на 5 лет из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

3. Вступление в должность главы городского поселения осуществляется не позднее 14 дней со дня его избрания. Глава городского поселения принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

4. Глава городского поселения возглавляет администрацию городского поселения.

5. Глава городского поселения обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Федеральными законами и законами Еврейской автономной области.

6. Глава городского поселения подконтролен и подотчетен населению городского поселения и Собранию депутатов городского поселения.

7. Глава городского поселения представляет Собранию депутатов городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов городского поселения.

8. Глава городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Статья 22** Полномочия главы городского поселения

(статья 22 в редакции решения Собрания депутатов от28.05.2015 № 127)

1. Глава городского поселения:

1) представляет городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, решения, принятые Собранием депутатов, носящие нормативный характер;

3) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов;

5) представляет ходатайство о введении временной финансовой администрации в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

6) вносит в Собрание депутатов предложение о кандидатуре для назначения на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии.

2. В соответствии с федеральным и областным законодательством, глава городского поселения осуществляет иные полномочия.

**Статья 23** Председатель Собрания депутатов и его полномочия

(статья 23 в редакции решения Собрания депутатов от28.05.2015 № 127)

1. Председатель Собрания депутатов избирается из состава депутатов сроком на 5 лет.

2. Председатель Собрания депутатов исполняет свои обязанности на постоянной основе.

3. Председатель Собрания депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4. Председатель Собрания депутатов:

1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов;

2) созывает заседания Собрания депутатов, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

3) ведет заседания Собрания депутатов;

 4) осуществляет общее руководство работой структурного подразделения (специалиста администрации городского поселения), обеспечивающего деятельность Собрания депутатов;

5) оказывает содействие депутатам Собрания депутатов в осуществлении ими своих полномочий, обеспечивает их необходимой информацией;

6) принимает меры по обеспечению гласности в работе Собрания депутатов и учета общественного мнения о его деятельности;

7) подписывает протоколы заседаний Собрания депутатов и другие документы, исходящие из Собрания депутатов;

8) организует в Собрании депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

9) координирует деятельность постоянных комиссий Собрания депутатов;

10) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов;

11) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени Собрания депутатов, выступает в суде без доверенности;

12) вносит в Собрание депутатов предложения о кандидатурах для назначения на должности заместителя председателя Собрания депутатов, председателя контрольно-ревизионной комиссии;

13) решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Собранием депутатов или возложены на него законодательством, настоящим Уставом, регламентом.

### 5. В случае отсутствия председателя Собрания депутатов его полномочия осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов.

**Статья 23.1** Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания депутатов городского поселения, главы городского поселения, председателя Собрания депутатов городского поселения

 1. Депутату Собрания депутатов поселения гарантируется:

1) Прием депутата должностными лицами во внеочередном порядке.

По вопросам депутатской деятельности депутат пользуется правом внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования области, руководителями предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории соответствующего муниципального образования области.

 2) Получение депутатом информации

 Депутат имеет право на обеспечение документами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования области, а также другими необходимыми для депутатской деятельности информационными и справочными материалами.

 При обращении депутата в органы местного самоуправления муниципального образования области, в муниципальные предприятия и учреждения, организации, расположенные на территории муниципального образования области, соответствующие руководители и должностные лица представляют депутату необходимую информацию и документацию по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью, не являющуюся государственной или коммерческой тайной.

3) Обращение с депутатским запросом

Депутат или группа депутатов имеют право обращаться с запросом, рассмотренным представительным органом муниципального образования в соответствии с его регламентом, в органы государственной власти области, органы местного самоуправления муниципальных образований области, к руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности по вопросам, входящим в компетенцию представительного органа муниципального образования области, и по вопросам своей депутатской деятельности.

Руководитель или должностное лицо, к которому обращен запрос, обязан рассмотреть его не позднее 30 дней со дня его поступления, если иное не установлено федеральным законодательством.

4) Содействие депутату в проведении встреч с избирателями

Органы местного самоуправления муниципального образования области оказывают депутату содействие при организации им встреч с избирателями соответствующего избирательного округа.

Органы местного самоуправления муниципального образования области самостоятельно определяют порядок предоставления помещений, находящихся в муниципальной собственности, для встреч депутата с избирателями, оказания ему иной необходимой помощи в установленном порядке.

5) Обеспечение материально-финансовых условий для осуществления депутатом его полномочий.

Депутату, осуществляющему свои полномочия без отрыва от основной деятельности, могут возмещаться за счет средств местного бюджета расходы, связанные с его депутатской деятельностью, в порядке и размерах, устанавливаемых представительным органом муниципального образования области.

6) утратил силу – решение Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);.

 2. Главе городского поселения, председателю Собрания депутатов поселения на период исполнения полномочий гарантируются условия работы, обеспечивающие беспрепятственное исполнение ими своих полномочий, оплата труда, установленная решениями Собрания депутатов городского поселения с учетом федерального законодательства, ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законодательством.

 (в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

 3. Главе городского поселения, председателю Собрания депутатов городского поселения возмещаются расходы и предоставляются иные компенсации в связи со служебными командировками в случаях, порядке и размерах, установленных федеральным законодательством, законодательством области, решениями Собрания депутатов поселения.

 (в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

 4. Главе городского поселения, председателю Собрания депутатов городского поселения за счет средств бюджета поселения в порядке, предусмотренном решениями Собрания депутатов поселения, предоставляются:

 (в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

1) утратил силу – решение Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109;

2) утратил силу – решение Собрания депутатов от 24.05.2013 № 386;

 3) возможность повышения квалификации, профессиональная переподготовка;

 4) служебный автомобильный транспорт при осуществлении полномочий;

 5) служебный телефон (на срок осуществления полномочий).

 5. утратил силу – решение Собрания депутатов от 24.05.2013 № 386.

 6. Срок полномочий главы городского поселения, председателя Собрания депутатов городского поселения засчитывается в стаж муниципальной службы, а также в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации и области о государственной гражданской и муниципальной службе.

 (в редакции решения Собрания депутатов от28.05.2015 № 127.

 7. утратил силу – решение Собрания депутатов от 24.05.2013 № 386.

 8. утратил силу – решение Собрания депутатов от 24.05.2013 № 386.

 9. Главе городского поселения, председателю Собрания депутатов городского поселения замещавшим муниципальные должности в совокупности не менее одного срока, определенного уставом городского поселения, производится выплата пенсии за выслугу лет.

 Порядок выплаты пенсии за выслугу лет определяется решением Собрания депутатов городского поселения.

 (в редакции решения Собрания депутатов от28.05.2015 № 127).

 10. Главе городского поселения, председателю Собрания депутатов городского поселения замещавшим муниципальные должности менее одного срока, определенного уставом городского поселения, но не менее одного года перед увольнением, при наличии стажа муниципальной службы не менее15 лет, производится выплата пенсии за выслугу лет при увольнении по следующим основаниям:

 (в редакции решения Собрания депутатов от28.05.2015 № 127)

 1) досрочное прекращение его полномочий в связи с преобразованием городского поселения, а также в случае упразднения городского поселения;

 2) ликвидации (реорганизации) органа местного самоуправления городского поселения;

 2) освобождение от замещаемой должности в связи с истечением срока полномочий;

 3) по собственному желанию в связи с выходом на пенсию.

 (пункт 10 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

 Порядок выплаты пенсии за выслугу лет определяется решением Собрания депутатов городского поселения.

**Статья 24** Досрочное прекращение полномочий главы городского поселения

1. Полномочия главы городского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2¹) удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства, либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы городского поселения;

 10) отзыва избирателями;

 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 1,3,5,7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

 (пункт 10 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

 12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

 14) утратил силу – решение Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127;

 1.1. Полномочия главы городского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

 1.2. Полномочия главы городского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми документами.

 (пункт 1.2 введён решением Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156).

 2. В случае досрочного прекращения полномочий главы городского поселения, его полномочия временно исполняет председатель Собрания депутатов. Решение о временном исполнении полномочий главы городского поселения председателем Собрания депутатов принимает Собрание депутатов.

 (в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

 3. В случае, если избранный Собранием депутатов городского поселения глава городского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Собрания депутатов городского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Собрание депутатов городского поселения не вправе принимать решение об избрании главы городского поселения до вступления решения суда в законную силу.

 (в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

**Статья 25** Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов

Полномочия депутата Собрания депутатов прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

 8) отзыва избирателями;

 8.1) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

 9) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов;

 10) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

 Решение Собрания депутатов городского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов городского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания депутатов городского поселения - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

 Полномочия депутата Собрания депутатов городского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

 Депутат Собрания депутатов городского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Собрания депутатов городского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми документами».

 (абзац пятнадцатый статьи 25 введён решением Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156).

**Статья 26** Администрация городского поселения

1. Администрация городского поселения является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования.

2. Администрация городского поселения наделяется настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения городского поселения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения федеральными законами и законами Еврейской автономной области.

3. Администрацией городского поселения руководит глава администрации городского поселения на принципах единоначалия. Главой администрации городского поселения является глава городского поселения.

(в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

4. Администрация городского поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

(в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

 5. Полное наименование муниципального казенного учреждения: Администрация Николаевского городского поселения Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области.

(в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

 6. Сокращенное наименование муниципального казенного учреждения: Администрация Николаевского городского поселения.

(в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

7. Место нахождения муниципального казенного учреждения: 679170, Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская,10.

(в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

8. Должностные лица администрации городско поселения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области.

**Статья 27**  Полномочия администрации городского поселения

1. К полномочиям администрации городского поселения относятся:

1) составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчёта об исполнении бюджета поселения;

2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения в порядке, установленном Собранием депутатов;

3) организация в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения;

6.1.) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

6.2.) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского поселения;

9) создание условий для обеспечения жителей городского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек поселения;

11) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;

12) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

12.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

13) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

(подпункт 13 в редакции решения Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156);

14) создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

15) утратил силу - решение Собрания депутатов от 29.03.2007 № 36;

16) формирование архивных фондов городского поселения;

17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе по раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(подпункт 17 в редакции решения Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156);

18) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

19) подготовка генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, разработка подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

(подпункт 19 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127);

20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) утратил силу – решение Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109;

24) утратил силу. - Решение Собрания депутатов от 29.01.2009 № 32;

25) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

27) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

28) утратил силу с 1 января 2008 года.- Решение Собрания депутатов от 29.03.2007 № 36;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

33) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

33.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

33.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

34) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

35) утратил силу - решение Собрания депутатов от 23.04.2014 № 54;

36) утратил силу – решение Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

(подпункт 38 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127);

 39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

(дополнен подпунктом 39 решением Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127);

40) осуществление мероприятий по противодействию коррупции в границах поселения.

(дополнен подпунктом 40 решением Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

2. Иные полномочия администрации городского поселения:

1) заключение договоров и соглашений по вопросам, отнесенным к ведению городского поселения;

2) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

3) обеспечение исполнения принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между органами местного самоуправления, определенным настоящим уставом;

4) ведение реестров расходных обязательств городского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией городского поселения;

5) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

 5.1) осуществление функций заказчика-застройщика по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта защитных гидротехнических сооружений и иных объектов на территории городского поселения, финансируемые за счёт средств бюджетов всех уровней;

(пункт 5.1 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

6) передача муниципального имущества во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Еврейской автономной области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждение, совершение иных сделок в соответствии с федеральными законами;

7) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казённых учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

71) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

8) осуществление бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

9) предоставление в порядке, установленном федеральным законодательством в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Еврейской автономной области отчетов об исполнении местного бюджета городского поселения;

10) организация социально значимых для городского поселения видов работ;

 11) принятие нормативных правовых актов, содержащих генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг;

 12) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения федеральными законами и законами Еврейской автономной области.

 13) организация и осуществление муниципального контроля на территории городского поселения, в том числе организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления, разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка и принятие административных регламентов осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации, осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Еврейской автономной области полномочий;

 14) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения;

 15) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»;

 16) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

 17) полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении;

 18) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского поселения.

 (подпункт 18 в редакции решения Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127).

**Статья 28** Глава администрации городского поселения и его полномочия

(статья 28 в редакции решения Собрания депутатов от28.05.2015 № 127)

1. Глава администрации городского поселения обеспечивает осуществление администрацией городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами области.

2. Глава администрации городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Глава администрации городского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) руководит администрацией городского поселения на принципах единоначалия;

2) формирует структуру администрации городского поселения и представляет ее в Собрание депутатов для утверждения;

3) вносит в Собрание депутатов проекты решений по вопросам, отнесенным к компетенции администрации городского поселения;

4) вносит проекты решения или дает заключения на проекты решений Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из местного бюджета;

5) выступает совместно с Собранием депутатов с инициативой назначения местного референдума;

6) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени городского поселения, выступает в суде без доверенности;

7) рассматривает проекты постановлений, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы граждан;

8) издает в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Еврейской автономной области, настоящим Уставом, решениями Собрания депутатов, постановления администрации городского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации городского поселения федеральными законами и законами Еврейской автономной области, а также распоряжения администрации городского поселения по вопросам организации работы администрации городского поселения;

9) определяет размеры и условия оплаты труда руководителей муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с законодательством;

 10) представляет Собранию депутатов городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов городского поселения.

 11) утратил силу – решением Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156.

 4. В случае отсутствия главы администрации городского поселения его полномочия исполняет заместитель главы администрации городского поселения.

**Статья 29** утратила силу – решение Собрания депутатов от 29.04.2010 № 169.

**Статья 29.1** утратила силу – решением Собрания депутатов от 28.05.2015 № 127.

**Статья 30** Процедура отзыва депутата Собрания депутатов

 (статья 30 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109)

1. Группа граждан – инициаторы отзыва депутата Собрания депутатов подают ходатайство о возбуждении вопроса о проведении голосования по отзыву депутата Собрания депутатов в избирательную комиссию городского поселения.

2. О поступлении ходатайства инициативной группы избирательная комиссия городского поселения информирует депутата Собрания депутатов. Депутат Собрания депутатов вправе предоставить в избирательную комиссию городского поселения в письменном виде аргументы в свою защиту.

3. Избирательная комиссия городского поселения в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Устава области, закона Еврейской автономной области от 25.02.2004 №261-ОЗ «О местном референдуме в Еврейской автономной области», настоящего Устава – о направлении их в Собрание депутатов;

2) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

4. Собрание депутатов обязано проверить соответствие основания для отзыва депутата Собрания депутатов требованиям федерального закона.

Если Собрание депутатов признает, что основание для отзыва депутата Собрания депутатов отвечает установленным Федеральным законом [от 12.06.2002 №67-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» требованиям, избирательная комиссия городского поселения осуществляет регистрацию инициативной группы по отзыву депутата Собрания депутатов, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средствах массовой информации.

Если Собрание депутатов признает, что основание для отзыва депутата Собрания депутатов не отвечает установленным федеральным законом требованиям, избирательная комиссия городского поселения отказывает инициативной группе по отзыву депутата Собрания депутатов в регистрации.

5. В поддержку проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов собираются подписи участников голосования. Количество подписей должно составлять 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории проведения голосования.

Сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата Собрания депутатов организует инициативная группа. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы. Период сбора подписей составляет 30 дней.

6. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов федеральному закону, избирательная комиссия городского поселения в течение 15 дней со дня представления инициативной группой подписных листов и протокола об их итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Собрание депутатов. Копия постановления избирательной комиссии направляется также инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов.

7. Собрание депутатов принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата Собрания депутатов.

Решение Собрания депутатов о назначении голосования по отзыву депутата Собрания депутатов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

8. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов проводится в соответствии с федеральным и областным законами.

9. Депутат Собрания депутатов считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в городском поселении (избирательном округе).

10. Избирательная комиссия городского поселения, определяющая результаты голосования по отзыву депутата Собрания депутатов направляет общие данные о результатах голосования по отзыву в средства массовой информации в течение одних суток после определения результатов голосования.

11. Официальное опубликование результатов голосования, а также данных о числе голосов участников голосования, поданных по позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против»), осуществляется избирательной комиссией городского поселения не позднее чем через один месяц со дня голосования.

Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах голосования осуществляется в течение двух месяцев со дня голосования.

**Статья 30.1.** Основания и виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

 Основания и виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления определяются в соответствии с требованиями федерального законодательства.

**Статья 30.2.** Порядок формирования контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Собранием депутатов городского поселения.

2. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна Собранию депутатов городского поселения.

3. Контрольно-ревизионная комиссия обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

4. Контрольно-ревизионная комиссия имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба городского поселения.

5. Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя и аппарата контрольно-ревизионной комиссии.

В состав аппарата контрольно-ревизионной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники.

6. Структура и штатная численность, порядок деятельности контрольно-ревизионной комиссии определяются в порядке, установленном решением Собрания депутатов городского поселения.

7. Председатель и инспекторы контрольно-ревизионной комиссии являются должностными лицами контрольно-ревизионной комиссии.

8. Срок полномочий председателя контрольно-ревизионной комиссии устанавливается решением Собрания депутатов городского поселения и не должен быть менее чем срок полномочий Собрания депутатов городского поселения.

9. Председатель назначается на должность Собранием депутатов городского поселения.

10. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Собрание депутатов городского поселения:

1) главой городского поселения;

2) депутатами Собрания депутатов городского поселения - не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов городского поселения;

(пункт 10 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

1. председателем Собрания депутатов городского поселения.

(подпункт 3 введен решением Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156).

11. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии устанавливается Регламентом Собрания депутатов городского поселения.

12. Председатель контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Собрания депутатов городского поселения в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов городского поселения;

6) достижения установленного решением Собрания депутатов городского поселения в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 7 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

13. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-ревизионной комиссии осуществляется за счет средств бюджета городского поселения. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-ревизионной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на неё полномочий.

14. Контроль за использованием бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется контрольно-ревизионной комиссией на основании решений Собрания депутатов городского поселения.

**Статья 30.3.** Полномочия контрольно-ревизионной комиссии и ее председателя

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета городского поселения;

2) экспертиза проектов бюджета городского поселения;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета городского поселения, а также средств, получаемых бюджетом городского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городскому поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов городского поселения (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в городском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета городского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Собрание депутатов городского поселения и главе администрации городского поселения;

(подпункт 9 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Еврейской автономной области, Уставом городского поселения и решениями Собрания депутатов городского поселения.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий городского поселения, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности городского поселения;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета городского поселения в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета городского поселения, предоставившего указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета городского поселения.

3. Председатель контрольно-ревизионной комиссии:

1) планирует деятельность контрольно-ревизионной комиссии;

2) ежегодно представляет на рассмотрение Собранию депутатов городского поселения отчет о деятельности контрольно-ревизионной комиссии;

3) без доверенности представляет контрольно-ревизионную комиссию во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Еврейской автономной области и других субъектов Российской Федерации, Собранием депутатов городского поселения, главой городского поселения и администрацией городского поселения, органами местного самоуправления других муниципальных образований, жителями городского поселения, юридическими и должностными лицами;

4) представляет интересы контрольно-ревизионной комиссии в судах, а также выдает доверенности от имени контрольно-ревизионной комиссии для представления интересов контрольно-ревизионной комиссии в судах, в предприятиях, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

5) вправе участвовать в заседаниях Собрания депутатов городского поселения и в заседаниях постоянных комиссий и рабочих групп, создаваемых Собранием депутатов городского поселения;

6) от имени городского поселения осуществляет полномочия нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и иных штатных работников контрольно-ревизионной комиссии;

7) осуществляет общее руководство муниципальной службой в контрольно-ревизионной комиссии;

8) утверждает штатное расписание контрольно-ревизионной комиссии, должностные инструкции муниципальных служащих и иных штатных работников контрольно-ревизионной комиссии, устанавливает должностные оклады и размеры иных выплат муниципальным служащим и иных штатных работников контрольно-ревизионной комиссии;

9) осуществляет непосредственное руководство работой контрольно-ревизионной комиссии и утверждает ее Регламент;

10) обеспечивает доступ к информации о деятельности контрольно-ревизионной комиссии;

11) издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям контрольно-ревизионной комиссии настоящим Уставом, а также издает приказы по вопросам организации деятельности контрольно-ревизионной комиссии;

12) опубликовывает результаты проверок, осуществляемых контрольно-ревизионной комиссией;

13) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование председателя контрольно-ревизионной комиссии, муниципальных служащих аппарата контрольно-ревизионной комиссии городского поселения, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

 (подпункт 13 в редакции решения Собрания депутатов от 30.11.2015 № 156).

 **Статья 30.4.** Планирование деятельности контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности контрольно-ревизионной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Собрания депутатов городского поселения, предложений и запросов главы администрации городского поселения.

(пункт 2 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109).

3. Порядок включения в планы деятельности контрольно-ревизионной комиссии поручений Собрания депутатов городского поселения, предложений и запросов главы администрации городского поселения устанавливается решением Собрания депутатов городского поселения.

(пункт 3 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109).

**Статья 30.5.** Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется на основании федерального закона, а так же принимаемых в соответствии с ним законами Еврейской автономной области.

В соответствии с федеральным законом и законами области, органы местного самоуправления принимают правовые акты, регулирующие правоотношения муниципальной службы муниципального образования в пределах установленных полномочий.

**Глава 4. Муниципальные правовые акты**

Статья 31. Система муниципальных правовых актов городского поселения

В систему муниципальных правовых актов городского поселения входят:

1) Устав городского поселения;

2) решения, принятые на местном референдуме;

3) решения Собрания депутатов;

4) постановления и распоряжения главы городского поселения;

5) постановления и распоряжения администрации городского поселения;

6) постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов;

7) распоряжения и приказы председателя контрольно-ревизионной комиссии.

Статья 31.1. Правотворческая инициатива

 Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов городского поселения; главой городского поселения, главой администрации городского поселения; органами территориального общественного самоуправления; инициативными группами граждан; исполнительными и законодательными органами области; органами прокуратуры.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 32. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав городского поселения

1. Изменения и дополнения в Устав городского поселения принимаются решением Собрания депутатов.

2. Проект решения Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса Собранием депутатов подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов порядка учета предложений по проекту решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава городского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава городского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. После опубликования (обнародования) не более чем через 15 дней проект решения Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

 4. Решение о внесении изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало большинство в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

 5. Решение Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения направляется на государственную регистрацию в соответствии с федеральным законодательством.

 6. Решение Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Глава городского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав городского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Статья 33. Решения, принятые на местном референдуме

 1. Оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, наряду с настоящим Уставом, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского поселения. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить правовым актам, принятым на местном референдуме и настоящему Уставу.

 2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, глава городского поселения, глава администрации городского поселения или Собрание депутатов, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определяют срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

Статья 34. Решения Собрания депутатов

 1. Собрание депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Еврейской автономной области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, решение об удалении главы городского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Еврейской автономной области, уставом городского поселения.

2.Решения по вопросам, отнесенным к исключительному ведению Собрания депутатов, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от установленного числа депутатов, за исключением решения об удалении главы городского поселения в отставку, которое принимается в порядке, предусмотренном статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Решения о принятии Устава городского поселения, изменений и дополнений к нему принимаются большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов. Решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа.

3. Проекты решений Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов главой администрации городского поселения или при наличии заключения главы администрации городского поселения.

4. Решения, носящие нормативный характер, подписываются и обнародуются главой городского поселения. Решения, носящие ненормативный характер, подписываются председателем Собрания депутатов.

5. Решения, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, вступают в силу после дня их официального опубликования (обнародования), если иное не определено в самом решении. Иные решения вступают в силу со дня из подписания, за исключением решений Собрания депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Решения Собрания депутатов не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

7. Решения Собрания депутатов могут быть изменены или отменены, а также действие их может быть приостановлено Собранием депутатов либо в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Еврейской автономной области.

Статья 35. Постановления и распоряжения главы городского поселения

1.Глава городского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов городского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов городского поселения. Глава городского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом городского поселения в соответствии с федеральными законами.

(пункт 1 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109).

2. Постановления и распоряжения главы городского поселения подписывает глава городского поселения.

3. Постановления и распоряжения главы городского поселения, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), если иное не определено в самом правовом акте. Иные постановления и распоряжения вступают в силу со дня их подписания.

4. Постановления и распоряжения главы городского поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Постановления и распоряжения главы городского поселения могут быть изменены или отменены, а также действие их может быть приостановлено главой городского поселения либо в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Еврейской автономной области.

Статья 36. Постановления и распоряжения администрации городского поселения

1. Глава администрации городского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Еврейской автономной области, настоящим уставом, издает постановления администрации городского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Еврейской автономной области, а так же распоряжения администрации городского поселения по вопросам организации администрации городского поселения.

2. Постановления и распоряжения администрации городского поселения подписывает глава администрации городского поселения.

3. Постановления и распоряжения администрации городского поселения, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, вступают в силу после дня их официального опубликования (обнародования), если иное не определено в самом правовом акте. Иные постановления и распоряжения администрации городского поселения вступают в силу после дня их подписания.

(пункт 3 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109.

4. Постановления и распоряжения администрации городского поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

 5. Постановления и распоряжения администрации городского поселения могут быть изменены или отменены, а также действие их может быть приостановлено главой администрации городского поселения либо в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Еврейской автономной области.

Статья 36.1. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов

1. Председатель Собрания депутатов издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов.

2. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов подписывает председатель Собрания депутатов.

3. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов вступают в силу со дня их подписания, если иное не определено в самом правовом акте.

4. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

 5. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов могут быть изменены или отменены, а также действие их может быть приостановлено председателем Собрания депутатов либо в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Еврейской автономной области.

Статья 36.2. Распоряжения и приказы председателя контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель контрольно-ревизионной комиссии издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям контрольно-ревизионной комиссии настоящим Уставом, а также издает приказы по вопросам организации деятельности контрольно-ревизионной комиссии.

 2. Распоряжения и приказы председателя контрольно-ревизионной комиссии вступают в силу со дня их подписания.

Статья 37. Порядок подписания и опубликования муниципальных правовых актов

 1. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается первая публикация полного его текста в средствах массовой информации.

2. Решения Собрания депутатов, принятые Собранием депутатов и имеющие нормативный характер, направляются главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней со дня их принятия.

Решения Собрания депутатов, носящие нормативный характер, подписываются и опубликовываются (обнародуются) главой городского поселения в течение 10 дней со дня их принятия.

2.1 В случае длительного (более одного месяца) отсутствия главы городского поселения и невозможности им осуществлять свои полномочия, решения Собрания депутатов городского поселения, носящие нормативный характер, подписывает и опубликовывает (обнародует) председатель Собрания депутатов.

 3. Постановления администрации городского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Еврейской автономной области, а так же распоряжения администрации городского поселения по вопросам организации работы администрации городского поселения в случае отсутствия главы администрации городского поселения подписывает и опубликовывает (обнародует) заместитель главы администрации городского поселения.

 4. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов в случае отсутствия главы городского поселения подписывает заместитель председателя Собрания депутатов.

5. При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта указывается его полное наименование, дата принятия, регистрационный номер и должностное лицо, его подписавшее.

 6. Изменения и дополнения, внесенные в действующий муниципальный правовой акт, публикуются (обнародуются) в том же порядке, что и сам муниципальный правовой акт.

 7. Текст измененного или дополненного муниципального правового акта по решению органа, принявшего акт, может быть вновь опубликован (обнародован) в полном объеме.

Глава 5. Бюджет городского поселения

**Статья 38.** Порядок составления проекта бюджета городского поселения

1. Глава администрации городского поселения не позднее 1 октября текущего финансового года издает постановление администрации городского поселения о начале работы по составлению проекта бюджета городского поселения.

 2. Непосредственное составление проекта бюджета городского поселения осуществляет финансовый орган администрации городского поселения.

 3. Структурные подразделения администрации городского поселения, иные субъекты бюджетного процесса предоставляют финансовому органу сведения, показатели и расчеты, необходимые для составления проекта бюджета городского поселения.

 4. Глава администрации городского поселения вносит проект бюджета городского поселения на рассмотрение Собрания депутатов до начала очередного финансового года, но не позднее 15 ноября текущего финансового года.

**Статья 39.** Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения и его утверждение

 1. Рассмотрение проекта решения о бюджете городского поселения и его утверждение осуществляется в соответствии с положением о бюджетном процессе в городском поселении, утвержденным решением Собрания депутатов городского поселения.

 2. После рассмотрения и обсуждения проекта решения о бюджете городского поселения Собрание депутатов городского поселения принимает решение о его принятии либо направляет на доработку.

 3. При принятии решения о направлении проекта решения о бюджете городского поселения на доработку может быть создана рабочая группа по доработке проекта решения о бюджете городского поселения.

 Проект бюджета городского поселения после доработки вносится главой администрации городского поселения или его представителем либо рабочей группой в Собрание депутатов городского поселения для его принятия.

 4. Решение об утверждении бюджета городского поселения принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов городского поселения и вступает в силу с 01 января очередного финансового года.

 5. Проект бюджета городского поселения, решение Собрания депутатов городского поселения об утверждении бюджета городского поселения, отчет об исполнении бюджета городского поселения за первый квартал, полугодие, девять месяцев, годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения, сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления городского поселения и работников муниципальных учреждений городского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации.

**Статья 40**.Порядок исполнения бюджета городского поселения

 1. Исполнение бюджета городского поселения осуществляется финансовым органом администрации городского поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, утверждаемых главой администрации городского поселения.

 2. Финансовый орган составляет сводную бюджетную роспись на основе смет доходов и расходов получателей бюджетных средств в течение 15 дней после утверждения бюджета городского поселения.

 3. В течение 10 дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи финансовый орган доводит показатели бюджетной росписи до всех получателей бюджетных средств в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях на период действия утвержденного бюджета городского поселения, что является основой для составления сметы расходов и доходов получателей бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

 4. Если в процессе исполнения бюджета городского поселения происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений, глава администрации городского поселения вправе принять решение о введении режима сокращения расходов бюджета и ввести указанный режим в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

**Статья 41.** Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета городского поселения, составления и утверждения отчёта об исполнении бюджета городского поселения

 1. Составление отчетности об исполнении бюджета городского поселения осуществляется финансовым органом администрации городского поселения в виде оперативной, ежеквартальной, полугодовой и годовой отчетности.

 2. Глава администрации городского поселения представляет ежеквартально, с нарастающим итогом, информацию в Собрание депутатов о ходе исполнения бюджета городского поселения.

 3. Глава администрации городского поселения ежеквартально информирует Собрание депутатов о расходовании средств резервного фонда.

 4. Отчет об исполнении бюджета городского поселения за прошедший финансовый год глава администрации городского поселения представляет в Собрание депутатов во втором квартале текущего финансового года. Утвержденный отчет об исполнении бюджета городского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 41.1.** Закупки для обеспечения муниципальных нужд

 1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

 2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 41.2**. Муниципальные заимствования

 Городское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава 51**. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения

**Статья 41.3.** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения

 Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского поселения несут ответственность перед населением городского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 41.4**. Ответственность органов местного самоуправления городского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы городского поселения перед населением

 1. Основаниями наступления ответственности органов местного самоуправления городского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы городского поселения перед населением являются:

 1) несоблюдение или ненадлежащее соблюдение ими своих прав и обязанностей, а также полномочий, установленных настоящим Уставом;

 2) утрата доверия населения депутатам Собрания депутатов;

(подпункт 2 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109);

 3) их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

 2. Порядок наступления ответственности органов местного самоуправления городского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы городского поселения перед населением определяется в соответствии со статьями 21-23,24,25,20 настоящего Устава.

 3. Население городского поселения вправе отозвать депутатов Собрания депутатов в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(пункт 3 в редакции решения Собрания депутатов от 10.02.2015 № 109).

**Статья 41.5**. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед государством

 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Еврейской автономной области, устава городского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 41.6**. Ответственность Собрания депутатов городского поселения перед государством

 Полномочия Собрания депутатов могут быть прекращены по основаниям и в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 41.7**. Ответственность главы городского поселения перед государством

 Глава городского поселения может быть отрешен от должности по основаниям и в порядке, предусмотренным статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 41.8**. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед физическими и юридическими лицами

 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 41.9** Удаление главы городского поселения в отставку

 Глава городского поселения может быть удален в отставку по основаниям и в порядке, предусмотренными статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

# Глава 6. Заключительные и переходные положения

Статья 42. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий устав вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2006 года.

2. Положения настоящего Устава о численности и сроках полномочий Собрания депутатов городского поселения, о сроке полномочий депутатов, главы городского поселения применяются по истечении срока полномочий Собрания депутатов городского поселения первого созыва, установленного законом области.

3. Пункт 4 статьи 16, статьи 30.1, 30.2, 30.3, пункт 7 статьи 31, статья 36.2 настоящего Устава применяются по истечении срока полномочий Собрания депутатов первого созыва, установленного законом области.

4. Статья 17, пункты 4, 5 статьи 18, статьи 21, 23, часть 2 статьи 24 и дополнение в пункт 3 статьи 26 настоящего устава применяются по истечении срока полномочий Собрания депутатов первого созыва, установленного законом области.

Пункты 26, 27, 28, 29, 30, 31 части 3 статьи 19, пункт 10 части 1 статьи 24, части 1,2,3 статьи 28 применяются до истечения срока полномочий Собрания депутатов первого созыва, установленного законом.

 Глава городского поселения А.А. Сорокин